ÓZDI REGIONÁLIS
FÜGGETLEN
VIZSGAKÖZPONT

3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1.
Tel.: + 36 48 310-006
E-mail: titkarsag@ozdirfv.hu
https://ozdirfv.hu

A NAH által NAH-12-0058/2022 számon akkreditált vizsgaközpont (személytanúsító szervezet)

Iktatószám: NSZFH/oszc-vizsgakp/000853-1/2022.

KÜLÖNLEGES ÉS RENDKÍVÜLI ESEMÉNYEK ELJÁRÁSRENDJE

Ózdi Regionális Független Vizsgaközpont

3. verzió
Érvénybe lép: 2022.11.08.

Összeállította:
Petákné Balyi Zsuzsanna

minőségirányítási vezető

Jóváhagyta:
Kellerné Göcző Marianna

vizsgaközpont vezető

Ózdi Regionális Független Vizsgaközpont * 3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1. * 1. * A NAH által NAH-12-0058/2022. számon akkreditált vizsgaközpont (személytanúsító szervezet) *

3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1.
Tel.: + 36 48 310-006
E-mail: titkarsag@ozdirfv.hu
https://ozdirfv.hu

Tartalomjegyzék:

Fejezet száma	Fejezet címe	Oldal-szám
1	Vis maior	3
2	Online vizsgáztatási protokoll	5

Melléklet:

KE-1.sz. melléklet: Megismerési nyilatkozat

1.verzió érvénybe lép: 2021.08.23.			
Módosítások jegyzéke			
Verzió	**Fejezet**	**Módosítás tartalma**	**Módosítás dátuma**
2.		Élőfejbe beillesztésre kerül: A NAH által NAH-12-0058/2022 számon akkreditált vizsgaközpont (személytanúsító szervezet)	2022.07.21.
3.		Élőfejben telefonos elérhetőség aktualizálása	2022.11.08.

ÓZDI REGIONÁLIS FÜGGETLEN VIZSGAKÖZPONT

3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1.
Tel.: + 36 48 310-006
E-mail: titkarsag@ozdirfv.hu
https://ozdirfv.hu

A NAH által NAH-12-0058/2022 számon akkreditált vizsgaközpont (személytanúsító szervezet)

Vis maior

Ha a vizsga napján olyan vis maior helyzet keletkezik (pl. bombariadó, szélsőséges időjárás, áramszünet stb.); ami általánosan befolyásolja a vizsga menetét, az Ózdi Regionális Független Vizsgaközpont (továbbiakban Vizsgaközpont) más időpontra teszi át a vizsgát vagy az elmaradó vizsgarész(eke)t. Erről jegyzőkönyv készül. A Vizsgaközpont kivizsgálja az esetet és új időpontot jelöl ki.

Konkrét esetek

Bomba-vagy tűzriadó esetén:

A helyi biztonsági intézkedések betartásával a vizsgát fel kell függeszteni. A termet mielőbb el kell hagyni. A dolgozatokat, vizsgaanyagokat a teremben kell hagyni. A teremfelügyelő, a technikai feltételeket biztosító személy és a vizsgabizottság hagyja el utolsónak a termet. A Vizsgaközpont helyszínen levő képviselője azonnal értesíti a vizsgaközpont vezetőt. Az esetet jegyzőkönyvezni kell.

Az Ózdi Regionális Független Vizsgaközpont vezetője a rendelkezésre álló információk alapján a vizsgafelügyelővel egyeztetve eldönti, hogy a vizsga folytatható-e. Amennyiben a rendkívüli esemény miatt a vizsga 19 óráig nem fejeződhetne be, úgy mindenképp új vizsganap kijelölése szükséges, esetleg új vizsgaanyaggal.

Áramszünet esetén:

Interaktív vizsgatevékenységet, elektromos áramot igénylő projektvizsgatevékenységet érintő áramszünet esetén, a Vizsgaközpont helyszínen levő képviselője azonnal értesíti a vizsgaközpont vezetőt. Ha az áramszünet várhatóan rövid ideig tart, akkor mindenki csendben a helyén/ teremben megvárja, míg a vizsga folytatható. Amennyiben a technikai feltételeket biztosításáért felelős személyzet közreműködésével az áramszünetet követően, a berendezések újra indulnak, a vizsga folytatásra kerülhet. Az esetet jegyzőkönyvben rögzíteni szükséges.

Amennyiben az áramszünet olyan vizsgatevékenység végzése során jelentkezik, amely a feladatmegoldást nem, de a vizsgázók teljesítményét, illetve a vizsga „tisztaságát” veszélyezteti, úgy a Vizsgaközpont helyszínen levő képviselője azonnal értesíti a vizsgaközpont vezetőt. Az esetet jegyzőkönyvezni kell.

3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1.
Tel.: + 36 48 310-006
E-mail: titkarsag@ozdirfv.hu
https://ozdirfv.hu

Amennyiben az áramszünet várhatóan rövid ideig tart akkor mindenki a helyén, a teremben csendben megvárja, míg a vizsga folytatható. (Az esetlegesen kiadott feladatlapokat a teremfelügyelő az áramszünet kezdetekor beszedi, majd újra kiosztja.)

Vizsgázók az épületet nem hagyhatják el.

A vizsga folytatásának engedélyezéséről, illetve az új vizsgaidőpont kijelöléséről a vizsgaközpont vezetője dönt egyeztetve a vizsgafelügyelővel. Amennyiben a rendkívüli esemény miatt a vizsga 19 óráig nem fejeződhetne be, úgy mindenképp új vizsganap kijelölése szükséges, esetlegesen új vizsgaanyaggal.

Szakmai interaktív vizsgatevékenységet érintő probléma esetén további egyeztetések is szükségesek lehetnek (új „központi" engedélyezett időpont, új vizsgafeladatsor).

Váratlan rosszullét

Ha valaki rosszul lesz, a vizsgáztatásban részt vevő személyeknek azonnal segítséget kell nyújtani. Múló rosszullét esetén a vizsgázó visszatérhet és folytathatja a vizsgát. A rosszullét tényéről (azaz a kimenetelről, az eltávozásról) jegyzőkönyv készül. Ha a vizsgázó nem tudja folytatni a vizsgát, a Vizsgaközpont a következő kihirdetett vizsgaidőpontban biztosítja a vizsga letételét.

Közlekedési nehézségek (sztrájk, felvonulás, hóakadály) vagy természeti katasztrófa

Amennyiben a vizsgára jelentkezők többsége (51%) meg tud jelenni a meghirdetett vizsgaidőpontban, nem szükséges a vizsga elnapolása.

Amennyiben a vizsgázó természeti katasztrófa, közlekedési sztrájk vagy a vizsgára utazás során elszenvedett baleset miatt a vizsgán igazoltan nem tud részt venni, a Vizsgaközpont a következő kihirdetett vizsgaidőpontban biztosítja a vizsga letételének lehetőségét.

Ha a vizsgázó késik, csak addig elfogadható a késés, amíg a többi vizsgázó meg nem kezdte a tényleges vizsgát.

3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1.
Tel.: + 36 48 310-006
E-mail: titkarsag@ozdirfv.hu
https://ozdirfv.hu

A NAH által NAH-12-0058/2022 számon akkreditált vizsgaközpont (személytanúsító szervezet)

Online vizsgáztatási protokollja

Az Ózdi Regionális Független Vizsgaközpont kivételes esetekben a vonatkozó törvények, rendeletek, Képzési és Kimeneti Követelmények, Programkövetelmények figyelembevétele mellett lehetővé teheti az online szakmai vagy képesítő vizsgák lebonyolítását. Ilyen kivételes, rendkívüli esetek lehetnek az országos vagy regionális egészségügyi vészhelyzetek, környezeti katasztrófák, rendkívüli időjárási viszonyok vagy a vizsgázók speciális élethelyzetei, mint egészségügyi problémák, hosszabb külföldi tartózkodás.

Jelen dokumentum csak azokat az eseteket és helyzeteket szabályozza, amelyek különböznek a nem online vizsgák megszervezésétől.

Szakmai és képesítő vizsga online, csak abban az esetben szervezhető, ha erre szakképzési államigazgatási szerv utasítást, engedélyt ad. Nem minősül rendkívüli és engedélyköteles online vizsgáztatási protokollnak, amennyiben a vonatkozó Programkövetelmény lehetőséget biztosít az online vizsga szervezésére. Ebben az esetben jelen eljárásban foglaltaknak megfelelően kell a vizsgát bonyolítani, kivéve ha a PK más követelményt, követelményeket támaszt.

Amennyiben a PK rendelkezik a vizsga - és van ahol saját rendelkezési körben történik- ennek végrehajtása online vizsga LMS rendszeren keresztül bonyolítható.

Írásbeli vizsgatevékenység (számítógép használatával), szóbeli vizsgatevékenység, portfólióvédés.

Online vizsga esetén a vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagja:

a) a webkamera-kép és legalább egy fényképes, személyazonosításra alkalmas igazolvány összehasonlításával ellenőrzi a vizsgázó személyazonosságát;

b) meggyőződik arról, hogy a vizsgázó által bemutatott környezetben (az egyedi vizsgahelyszín 360°-ban bemutatva, a valós idejű felvételen a vizsgázónak a fejtetőtől az asztal lapjáig kell látszódnia) a vizsgázó egyedül tartózkodik;
– ellenőrzi, hogy a környezet megfelel a követelményeknek, és a vizsgázó eszközei az előírásoknak megfelelően működnek;
c) jelzi a vizsgázónak, hogy bizonyos időközönként fel fogja szólítani arra, hogy emelje fel igazolványát a webkamerához;

d) a személyazonosság ellenőrzését követően tájékoztatja a vizsgázót a vizsga menetéről, a vizsgahelyszín-elhagyás szabályairól és a vizsgabiztonság biztosításának (beleértve a vizsgázóra vonatkozó előírásokat is) szabályairól;

3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1.
Tel.: + 36 48 310-006
E-mail: titkarsag@ozdirfv.hu
https://ozdirfv.hu

e) online vizsga során a vizsga teljes ideje alatt a vizsgázóról hang és videofelvétel készül, (videofelvétel a vizsgázóról, videofelvétel a vizsgázó képernyőjéről) az esetleges vizsgacsalások elkerülése érdekében. A felvételek elkészítéséhez a jelentkezéskor a vonatkozó adatkezelési szabályok ismeretében a vizsgázó írásbeli hozzájárulását adja. A hang-és képanyagokat a vizsga lezárását követő 15 napig őrizzük a vitás kérdések objektív kivizsgálásának érdekében.

A Vizsgaközpont minden vizsgaesemény közben

a) biztosítja a vizsgabizottság és a jegyző online jelenlétét;
b) ellenőrzi, hogy írásbeli vizsga esetén vagy egyes projektfeladatok esetén (például portfólió prezentáció, szakmai beszélgetés, esettanulmány megvitatása) az ideiglenesen kijelölt vizsgahelyszínen a vizsgázón kívül más nem tartózkodik, és a vizsgázó nem vesz igénybe meg nem engedett segédeszközöket és külső segítséget lehetővé tevő megoldásokat: pl.: virtuális gép, távvezérlés; más alkalmazások és felugró ablakok megnyitásának lehetősége. A vizsga ideje alatt más program nem futhat a számítógépen (az operációs rendszer alapvető szolgáltatásait leszámítva, amibe nem tartozik bele a távoli elérés és a kép rögzítését támogató programok);

c) a vizsga teljes ideje alatt folyamatos kapcsolatot tart fenn a vizsgát online felügyelő vizsgabizottsággal és a jegyzővel;

d) a vizsga teljes ideje alatt folyamatos online kapcsolatot tart fenn az egyedi vizsgahelyszínnel a vizsgafelügyelet folyamatában alkalmazott eszközökön, és telefonon keresztül ügyfélszolgálati elérhetőséget biztosít;

e) a vizsgabiztonság bizonyítására írásbeli vizsga esetén egyes projektfeladatok esetén (pl.: portfólió prezentáció, szakmai beszélgetés, esettanulmány megvitatása) a vizsga teljes időtartama alatt egy teljes felbontású videofelvételt készít: a frontkamerás felvételen folyamatosan ellenőrizhető a vizsgázó elhelyezkedése teljes képen a válltól az asztal lapjáig valamint a vizsgázó szemmozgása és magatartása;

f) 12 vizsgázónként minimum egy, a feladatra kiképzett informatikai segítő munkatárs a vizsga valós ideje alatt folyamatosan a kameraképeken felügyeli a vizsgázók vizsga alatti tevékenységét;

g) biztosítja, hogy a vizsgázó a vizsgafeladatokról és megoldásokról nem készít másolatot, a projektvizsgáról nem készít felvételt. (nyilatkozat);

3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1.
Tel.: + 36 48 310-006
E-mail: titkarsag@ozdirfv.hu
https://ozdirfv.hu

A vizsgázóra vonatkozó szabályok:

- A vizsgázó köteles az ellenőrzési feladatokat ellátó vizsgabizottsági tag felszólítására személyazonosságának igazolására a vizsga előtt és bizonyos időközönként a vizsga közben.
- A vizsgán megosztott képernyő, másik webkamera vagy bármely más manipulációra alkalmas eszköz használata tilos.
- Nem megengedett a vizsgahelyszínről (webkamera előli) indokolatlan elmozdulás, felállás, sétálás.
- A vizsgázónak a webkamera előtt kell ülnie úgy, hogy válltól fejtetőig folyamatosan látszódjon a kamerában.
- A vizsgázónak engedélyeznie kell, hogy a Vizsgaközpont munkatársa láthassa a vizsgázó vizsga alatti tevékenységét.
- A vizsgázó hozzájárul, hogy vizsgájáról hang és videófelvétel készüljön.
- A vizsgázó büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a vizsgáról felvételt nem készít, azt nem osztja meg.
- A vizsgázónak nyilatkoznia kell, hogy a vizsgán semmilyen nem megengedett eszközt, információforrást nem használ.

Eszközhasználatot, anyaghasználatot igénylő gyakorlati projektvizsgafeladat

Az eszközhasználatot, anyaghasználatot igénylő gyakorlati projektvizsgafeladat abban az esetben szervezhető online vizsgabizottsági jelenléttel, amennyiben teljesülnek az alábbiak:

- a produktum értékelési szempontja nem teszik szükségessé a tapintást, ízlelést, szaglást egyéb az online térben nem biztosított érzékelést;
- a vizsgatevékenység jellege lehetővé teszi a teljes vizsgafolyamat kamerán keresztüli figyelemmel kísérését, beleértve az elkészült produktumon szükséges, illetve a gyakorlati vizsgatevékenységgel kapcsolatos paraméterek (pl.: hosszúság, magasság, átmérő stb.) meghatározását online közvetítve;
- vizsgahelyszín biztosítja a dupla, biztonságos internetkapcsolatot;
- a vizsgahelyszín előzetesen a Vizsgaközpont által elfogadott, a tárgyi feltételek rendelkezésre állása biztosított;
- tartózkodik a vizsgahelyszínen egy a balesetek megelőzést biztosító a vizsgahelyszín által delegált, Vizsgaközpont által megbízott technikai feltételeket biztosító személy;

3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1.
Tel.: + 36 48 310-006
E-mail: titkarsag@ozdirfv.hu
https://ozdirfv.hu

- tartózkodik a vizsgahelyszínen egy a vizsgabizottság munkáját segítő, Vizsgaközpont által megbízott, feladatra megfelelő információval, utasítással ellátott, szükséges kompetenciával igazoltan rendelkező, az összeférhetetlenség, pártatlanság szempontjából ellenőrzött személy.

A szükséges kompetenciákat vizsgaközpont vezető előzetesen rögzíti (pl eszközhasználat).

Eszközhasználatot, anyaghasználatot igénylő projektvizsga, ahol a vizsgabizottság nem minden tagja vagy egyetlen tagja sincs jelen (fizikai jelenléttel a vizsgahelyszínen), kizárólag a fenti feltételek együttes teljesülése esetén szervezhető meg online jelenlét mellett.

A lebonyolítás szabályai:
Tárgyi feltételek ellenőrzése:

-vizsgabizottság munkáját segítő személy a vizsgafelügyelő utasítását követve 360°-ban online kameraképen bemutatja a vizsgatevékenység helyszínéül szolgáló termet, helyiséget igazolandó, hogy az megfelel a vizsgalebonyolítás tárgyi és biztonsági feltételeinek illetve, hogy illetéktelen személy a helyiségben nem tartózkodik;

-online kameraképen bemutatja a vizsgatevékenység során használatba vont eszközöket, berendezéseket, kiemelten a munkavédelmi szempontok meglétére;

-online kameraképen bemutatja a használható segédeszközöket.

Vizsgázó személyazonosságának, vizsgára bocsáthatóságának ellenőrzése:

-vizsgabizottság munkáját segítő személy a vizsgafelügyelő utasítását követve a vizsgázó személyről, illetve a vizsgázó személyazonosságát igazoló okmányáról, a vizsgára bocsáthatóságát igazoló dokumentumról online kameraképet közvetít;

-vizsgabizottság munkáját segítő személy a vizsgafelügyelő utasítását követve a teljes vizsgafolyamat online közvetítéséről gondoskodik oly módon, hogy a készülő produktum mindvégig nyomon követhető, a vizsgabizottság által kontrollálható legyen a kameraképen mindvégig látható maradjon;

-az online közvetítés kameraképének igazolnia kell, hogy a vizsgafeladatot a vizsgázó készíti.

Amennyiben az internet kapcsolat megszakad az online figyelemmel kísérés meghiúsul és nem zárható ki az üzemzavar ideje alatt történő csalás, visszaélés minden kétséget kizáró módon, úgy a vizsgát érvénytelennek kell tekinteni. A vizsgát, a vizsgatevékenységet meg kell ismételni.

Produktum ellenőrzése:

-vizsgabizottság munkáját segítő személy a mérést végző bizottsági tag utasítását követve online kameraképen bemutatja a produktumot;

3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1.
Tel.: + 36 48 310-006
E-mail: titkarsag@ozdirfv.hu
https://ozdirfv.hu

-amennyiben a vizsgázó tudásának méréséért felelős vizsgabizottsági tag számára a tudásmérés végzéséhez szüksége van paraméterek azonosítására a produktummal összefüggésben, úgy az a helyszínen levő segítő személyzet közreműködésével, - szükség szerint ellenőrzött, kalibrált eszközök használatával - valósítható meg online közvetítéssel (az azonosított paraméterek megfelelőségét a segítő személyzet nem minősítheti).

A készített hang és videofelvételek elkészítéséhez a jelentkezéskor, illetve legkésőbb a vizsga megkezdéséig a vonatkozó adatkezelési szabályok ismeretében a vizsgázó írásbeli hozzájárulását adja. Írásbeli belegyező nyilatkozatot, valamennyi a vizsgáztatásban érintett résztvevőnek meg kell tennie. A hang- és képanyagokat a vizsga lezárását követő 15 napig őrizzük a vitás kérdések objektív kivizsgálásának érdekében.

Vizsgaadminisztráció

Amennyiben a vizsgabizottság fizikailag nem egy helyen tartózkodik, úgy szükségessé válhat a vizsgaadminisztráció elektronikus jóváhagyása, aláírása.

A vizsgaadminisztráció online vizsga során az alábbiak szerint valósulhat meg:

- a mérési folyamat eredményét bemutató dokumentációt a mérést végző vizsgabizottsági tag AVDH hitelesítve titkosított üzenetként küldi meg a jegyzőnek;
- a jegyző a dokumentumot titkosított e-mailként tovább küldi az értékelést végző bizottsági tagnak;
- értékelést végző bizottsági tag az értékelés eredményét bemutató dokumentációt titkosított üzenetként AVDH hitelesítve küldi vissza a jegyzőnek, aki azt továbbítja a vizsgafelügyelőnek ellenjegyzés céljából;
- egyetértés esetén vizsgafelügyelő titkosított üzenetként AVDH hitelesítve küldi vissza a dokumentumot jegyző részére;
- jegyző valamennyi bizottsági tag által külön-külön hitelesített dokumentumot nyomtatja, majd egyezőségellenőrzést követően azokat a vizsgajegyzőkönyvhöz csatolja.

Hasonló módon titkosított e-mail üzenetben és Azonosításra Visszavezetett Dokumentum Hitelesítéssel (AVDH) történik valamennyi vizsgadokumentum aláírása, hitelesítése.

Az online vizsgaadminisztráció megvalósításának előfeltétele:

- vizsgázó írásbeli nyilatkozatának megléte annak engedélyezésére, hogy személyes adatai szükség szerinti vizsgaadminisztráció céljából elektronikusan továbbításra kerülhet vizsgabizottsági tagok felé;

3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1.
Tel.: + 36 48 310-006
E-mail: titkarsag@ozdirfv.hu
https://ozdirfv.hu

- vizsgabizottsági tagok informatikai eszközeinek alkalmasnak kell lennie a titkosított e-mail fogadására és küldésére, valamint minden tagnak rendelkezni kell ügyfélkapus regisztrációval és ismernie kell az AVDH hitelesítési folyamatot (fentiekről meg kell győződni vizsgát megelőző kipróbálással);
- vizsgabizottsági tagoknak külön írásban kell nyilatkozniuk arra vonatkozóan, hogy a küldött személyes adatokat tartalmazó dokumentumokat kizárólag saját tulajdonú, ellenőrzött, ellenőrzés alatt tartott informatikai eszközre mentik (semmilyen adathordozóra nem mentik át), gépükön nem tárolják, azt a vizsgaadminisztráció elvégzését követően haladéktalanul törlik;
- meg kell követelni a személyes adatokat is tartalmazó teljes vizsgadokumentáció törlésének megtörtént igazoló nyilatkozat küldését jegyző felé, melyet a vizsgajegyzőkönyvhöz kell csatolni.